

<p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ Il Ragioniere _____</p>	<p>COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania</p> <p>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</p> <p>N. 03 del <u>07</u>.01.2014</p>
---	---

OGGETTO: approvazione schema di convenzione tra il Comune di Calatabiano ed il Comune di Francavilla di Sicilia (ME) per l'utilizzo congiunto dell'unità di personale, rag. Rosalba Pennino sino al mese di aprile 2014.

L'anno duemilaquattordici, il giorno sette, del mese di gennaio, alle ore 14,15 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 FRANCO FRANCESCO	Assessore	X	
4 SAMPERI dr.ssa CHIARA	Assessore	X	
5 SAMPERI SALVATORE	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: _____

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

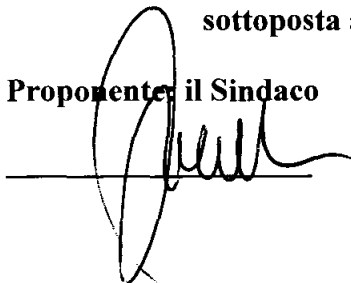
aggiunte /integrazioni: _____
 modifiche/sostituzioni : _____

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 154 DEL 31-12-2013
sottoposta ad approvazione della Giunta Comunale

Proponente: il Sindaco



OGGETTO: approvazione schema di convenzione tra il Comune di Calatabiano ed il Comune di Francavilla di Sicilia (ME) per l'utilizzo congiunto dell'unità di personale, rag. Rosalba Pennino sino al mese di aprile 2014.

VISTO l'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004, che permette agli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, con il consenso dei lavoratori interessati, l'utilizzo di personale assegnato da altri enti del comparto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;

VISTO l'art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311 (legge finanziaria per l'anno 2005), il quale consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altri Comuni purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

VISTO il parere del Consiglio di Stato (sez. I n. 2141 del 25 maggio 2005) da cui è dato desumere che la succitata disposizione, quale fonte normativa speciale ed in quanto tale prevalente, introduce, nel suo ristretto ambito di efficacia, una deroga all'obbligo di esclusività del rapporto di lavoro pubblico di cui all'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;

ATTESO CHE il summenzionato art. 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004 prevede, al comma 4, che i lavoratori utilizzati a tempo parziale possono essere anche incaricati della responsabilità di una posizione organizzativa nell'ente di utilizzazione ed, al comma 5, che, in tal caso, il valore complessivo, su base annua, per tredici mensilità, della retribuzione di posizione per gli incarichi può variare da un minimo di Euro 5.164,56 ad un massimo di Euro 16.000,00. Per la eventuale retribuzione di risultato l'importo può variare da un minimo del 10% fino ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione in godimento;

ATTESO, altresì, CHE il comma 6 dell'articolo in questione dispone che, al personale utilizzato a tempo parziale, compete, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico dell'ente utilizzatore, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del C.C.N.L. del 14.09.2000 (con gli ulteriori limiti recentemente imposti dall'art. 6, comma 12, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella L. n. 122/2010);

CHE il riferimento dell'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004 all'orario settimanale d'obbligo può essere agevolmente superato dalla considerazione che - come autorevolmente sostenuto dal Consiglio di Stato, con il parere sopraccitato, la norma di cui all'art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311 si atteggia quale disposizione speciale e derogatoria, consentendo, per ciò stesso, il superamento, nel limite delle 48 ore settimanali, dell'ordinario orario di lavoro di 36 ore settimanali;

RITENUTO CHE la fonte regolamentare prevista per disciplinare l'utilizzo in oggetto è individuata nella convenzione prevista dal comma 1 dell'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004, salvo il rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 66/2003, in tema di orario di lavoro che non potrà superare complessivamente la durata massima consentita, pari a 48 ore settimanali;

RILEVATA la necessità di provvedere, pertanto, ad approvare lo schema di

convenzione, tra i Comuni di Calatabiano e di Francavilla di Sicilia al fine di definire tempi, modalità, ripartizione di oneri finanziari ed altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo della lavoratrice;

VISTO il parere ARAN 104-14A5, secondo il quale *“La ipotesi disciplinata dall'art. 14 del CCNL del 22.1. 2004, prevede proprio la utilizzazione dello stesso lavoratore da parte di due enti, con distribuzione tra gli stessi dell'unico orario di 36 ore settimanali. A nostro avviso la convenzione tra gli enti, deve essere intesa come accordo o intesa tra i medesimi enti; potrebbe essere, a tal fine, sufficiente anche uno scambio epistolare tra gli enti interessati, purché utile a definire tutti gli elementi necessari per una corretta gestione del rapporto. Ci sembra del tutto estranea la competenza del Consiglio comunale; si tratta sempre di un atto di gestione del rapporto di lavoro, che dovrebbe ricadere nella competenza dei responsabili dei servizi”*;

VISTA la richiesta di autorizzazione per l'utilizzo a tempo parziale, dal 01.01.2014 al 31.12.2014, per 18 (diciotto) ore settimanali, dell'unità di personale dell'Area Economico-finanziaria, rag. Rosalba Pennino, avanzata ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. 22.01.2004 ed ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004 (legge finanziaria 2005), dal Comune di Francavilla di Sicilia (ME) ed acquisita al prot. n. 17299 del 27.12.2013;

VISTO l'assenso espresso dal Sindaco, previo consenso manifestato dalla dipendente interessata, allegato in uno al presente atto;

RITENUTO, tuttavia, a seguito di intercorsa intesa informale tra i due enti interessati, di approvare l'allegato schema di convenzione per l'utilizzo congiunto della rag. Pennino Rosalba, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Calatabiano, per un tempo di lavoro pari a 06 (sei) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, oltre ad ulteriori 12 (dodici) ore settimanali al di fuori del normale orario settimanale di lavoro, il tutto con decorrenza dal 07.01.2014 e scadenza il 30.04.2014;

PROPONE

per le motivazioni in premessa esposte,

1. **di approvare** l'allegato schema di convenzione per l'utilizzo congiunto della rag. Pennino Rosalba, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Calatabiano, per un tempo di lavoro pari a 06 (sei) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, oltre ad ulteriori 12 (dodici) ore settimanali al di fuori del normale orario settimanale di lavoro, il tutto con decorrenza dal 08.01.2014 e scadenza il 30.04.2014;
2. **di dare atto che** il Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizio Personale provvederà alla sottoscrizione dello schema di convenzione ed all'adozione di ogni atto conseguente.

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CALATABIANO ED IL COMUNE DI
FRANCAVILLA DI SICILIA (ME) PER L'UTILIZZAZIONE CONGIUNTA
DELL'UNITÀ' DI PERSONALE, RAG. ROSALBA PENNINO**

TRA

Il Comune di Calatabiano (CT), rappresentato in questo atto dal Responsabile dell'Area Amministrativa-Servizio Personale, _____,

ED

Il Comune di Francavilla di Sicilia (ME), rappresentato in questo atto da dal Responsabile dell'Area Amministrativa-Servizio Personale, _____,

PREMESSO CHE

- l'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004 permette agli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, con il consenso dei lavoratori interessati, l'utilizzo di personale assegnato da altri enti del comparto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;
- l'art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311 (legge finanziaria per l'anno 2005) consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altri Comuni purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;
- il Consiglio di Stato (sez. I n. 2141 del 25 maggio 2005) ha reso parere secondo cui la succitata disposizione, quale fonte normativa speciale ed in quanto tale prevalente, introduce, nel suo ristretto ambito di efficacia, una deroga all'obbligo di esclusività del rapporto di lavoro pubblico di cui all'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
- la fonte regolamentare prevista per disciplinare il predetto utilizzo è individuata nella convenzione prevista dal comma 1 dell'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004, salvo il rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 66/2003, in tema di orario di lavoro che non potrà superare complessivamente la durata massima consentita, pari a 48 ore settimanali;
- Il Comune di Francavilla di Sicilia (ME) ha avanzato, ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. 22.01.2004 ed ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004 (legge finanziaria 2005), richiesta di autorizzazione prot. n. 12907 del 23.12.2013, per l'utilizzo a tempo parziale, per 18 (diciotto) ore settimanali, dell'unità di personale, rag. Rosalba Pennino;
- previo consenso manifestato dalla dipendente interessata, rag. Pennino Rosalba, il Sindaco del Comune di Calatabiano ha espresso il proprio assenso al predetto utilizzo, secondo le seguenti modalità:
 - ✓ 12 (dodici) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. di categoria;
 - ✓ ulteriori 6 (sei) ore settimanali al di fuori del normale orario settimanale di lavoro ai sensi dell'art. 1, co. 557, della L. n. 311/2004;
- la Giunta Comunale di Calatabiano, con deliberazione n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, ha provveduto ad approvare lo schema di convenzione, tra i Comuni di Calatabiano e di Francavilla di Sicilia, al fine di definire tempi, modalità, ripartizione di oneri finanziari ed altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo della lavoratrice, Pennino Rosalba, per un tempo di lavoro pari a 06 (sei) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, oltre ad ulteriori 12 (dodici) ore settimanali al

di fuori del normale orario settimanale di lavoro, il tutto con decorrenza dal 08.01.2014 e scadenza il 30.04.2014;

- la Giunta Comunale di Francavilla di Sicilia, con deliberazione n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, ha provveduto ad approvare lo schema di convenzione, tra i Comuni di Calatabiano e di Francavilla di Sicilia, al fine di definire tempi, modalità, ripartizione di oneri finanziari ed altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo della lavoratrice, Pennino Rosalba, per un tempo di lavoro pari a 06 (sei) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, oltre ad ulteriori 12 (dodici) ore settimanali al di fuori del normale orario settimanale di lavoro, il tutto con decorrenza dal 08.01.2014 e scadenza il 30.04.2014;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto e finalità

1. La convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Francavilla di Sicilia, della dipendente del Comune di Calatabiano, rag. Pennino Rosalba.
2. La presente convenzione è finalizzata a soddisfare l'espletamento dei servizi istituzionali delle Amministrazioni stipulanti, conseguendo un'economica gestione delle risorse umane.

ART. 2

Durata

1. La presente convenzione avrà decorrenza a partire dal 08.01.2014 e scadenza il 30.04.2014, salvo rinnovo o proroga, con le stesse modalità procedurali attuate per addivenire alla stipula della presente convenzione.

ART.3

Tempo di lavoro

1. La dipendente presterà al Comune di Francavilla di Sicilia un tempo di lavoro pari a 06 (sei) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, oltre ad ulteriori 12 (dodici) ore settimanali al di fuori del normale orario settimanale di lavoro.
2. La prestazione, nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, dovrà essere effettuata nelle giornate di giovedì mattina.
3. La prestazione ex art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311, verrà espletata al di fuori dell'orario di servizio osservato dalla dipendente presso il Comune di provenienza, secondo la modulazione oraria disposta dal Comune utilizzatore.
4. Al fine di garantire il regolare funzionamento degli Enti interessati, resta salva la facoltà di concordare eventuali deroghe all'orario previsto nei precedenti commi del presente articolo compatibilmente alle esigenze organizzative e fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

ART. 4

Gestione del personale convenzionato

1. La titolarità del rapporto è del Comune di Calatabiano, a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi, congedi, aspettative, ecc.), con l'obbligo comunque di concertazione con il Comune di Francavilla di Sicilia, verificate le esigenze di entrambi gli Enti e sentita l'interessata.

2. L'eventuale retribuzione di posizione e di risultato sarà riconosciuta entro i limiti della misura massima prevista dall'art. 14, comma 5, del C.C.N.L. 22.01.2004.

ART. 5

Rimborso spese

1. Al dipendente sarà riconosciuto il rimborso delle spese per l'accesso alla sede convenzionata, per eventuali trasferte e per il servizio mensa. Tali spese saranno corrisposte direttamente all'interessata, previa presentazione di apposito rendiconto e/o dichiarazione sostitutiva. Al riguardo, si precisa che:
 - per quanto riguarda le spese di viaggio, in caso di utilizzo del mezzo proprio, il rimborso consisterà in un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente spenderebbe ove ricorresse ai trasporti pubblici;
 - per quanto attiene al buono pasto, a quanto prevede in merito la contrattazione decentrata dei Comuni convenzionati.

ART. 6

Rapporti finanziari tra gli Enti

1. I rapporti finanziari tra i Comuni sono ispirati ai principi della equa ripartizione degli oneri. Pertanto, la spesa relativa al trattamento economico della dipendente convenzionata, per quanto riguarda il normale orario di lavoro di 36 (trentasei) ore settimanali, sarà ripartita in rapporto diretto al servizio prestato presso ciascun Comune: 30 (trenta) ore Calatabiano e 06 (sei) ore Francavilla di Sicilia); per quanto riguarda le 12 (dodici) ore eccedenti il normale orario di lavoro settimanale, esse resteranno a totale carico del Comune di Francavilla di Sicilia.
2. Il Comune di Francavilla di Sicilia rimborserà al Comune di Calatabiano la spesa relativa al trattamento economico per le 06 (sei) ore settimanali prestate nell'ambito dell'orario settimanale d'obbligo presso il Comune richiedente l'utilizzo parziale.
3. Quanto all'attribuzione dell'eventuale retribuzione di posizione, essa verrà ripartita, liquidata e pagata alla dipendente proporzionatamente tra i due Enti, così come segue:
 - in rapporto a 30 (trenta) ore: Comune di Calatabiano (ente di provenienza);
 - in rapporto a 18 (diciotto) ore [06 (sei) ore entro l'orario d'obbligo e 12 (dodici) ore al di fuori del normale orario di servizio presso il Comune di Calatabiano]: Comune di Francavilla di Sicilia (ente utilizzatore).
4. Quanto alla ripartizione dell'eventuale retribuzione di risultato, che sin d'ora le parti concordano nella percentuale complessiva del 30%, essa verrà ripartita, liquidata e pagata proporzionatamente tra i due Enti, previa valutazione.

ART. 7

Verifiche inerenti alla convenzione

1. Eventuali problematiche inerenti alla gestione della convenzione verranno esaminate mediante apposite consultazioni tra gli Enti.

ART. 8

Cause di scioglimento

1. La presente convenzione potrà essere risolta, prima della scadenza del termine fissato, in qualunque momento per le seguenti cause:
 - scioglimento consensuale;
 - recesso unilaterale da parte di ciascun Ente interessato o da parte della dipendente.
2. L'esercizio del diritto di recesso di cui al precedente comma 1 è possibile salvo

preavviso di almeno trenta giorni.

ART. 9
Disposizioni generali e finali

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti Locali.

ART. 10
Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, si informa che i dati, contenuti nel presente contratto, saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

ART. 11
Registrazione

1. La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

Letto, approvato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI CALATABIANO

(_____)

PER IL COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA

(_____)

Ragioneria Pec

Da: "Per conto di: pec@pec.comune.francavilladiscilia.me.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
A: <ragioneria@calatabianopec.e-etna.it>
Data invio: venerdì 27 dicembre 2013 12.27
Allega: daticert.xml; postacert.eml
Oggetto: POSTA CERTIFICATA:
--Questo è un Messaggio di Posta Certificata--

Il giorno 27/12/2013 alle ore 12:27:21 (+0100) il messaggio con Oggetto "" è stato inviato dal mittente "pec@pec.comune.francavilladiscilia.me.it" e indirizzato a:

ragioneria@calatabianopec.e-etna.it

Il messaggio originale è incluso in allegato, per aprirlo cliccare sul file "postacert.eml" (nella webmail o in alcuni client di posta l'allegato potrebbe avere come nome l'oggetto del messaggio originale).

L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione

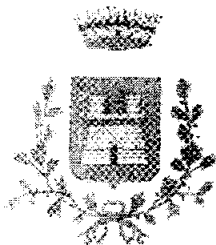
L'identificativo univoco di questo messaggio è:

opec275.20131227122722.00394.02.1.15@pec.aruba.it

Protocollo nr.: 0017299
del 27/12/13
Ente: COMUNE DI CALATABIANO
A00:



20130017299



COMUNE DI
FRANCAVILLA DI SICILIA

PROVINCIA DI MESSINA

Ente del Parco Fluviale dell'Alcantara



Al Sindaco del Comune di Calatabiano

Comune di **Francavilla di Sicilia**
Provincia di Messina
N. Prot. 0012907 in Partenza del 29-12-2013
Delibera 1 Classe 10 Fascicolo 4

e, p. c. Al Rag. Pennino Rosalba
c/o Comune di Calatabiano

OGGETTO: Richiesta nulla osta utilizzo a tempo parziale presso questo Comune ex art. 14 C.C.N.L. personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22/01/2004 e L.n. 311/2004 art. 1, c. 557.

Si chiede ai sensi di quanto esposto dall'art. 14 C.C.N.L. personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22/01/2004 e nel rispetto dell'art. 1, c. 557 L. 311/2004, il rinnovo della autorizzazione allo svolgimento di attività a tempo parziale, per tre giorni alla settimana (ore 18 settimanali) presso questo Ente, del Vostro Rag. Rosalba pennino, Res. Area Economico-Finanziaria dal 01/01/2014 al 31/12/2014.

Certo della Vostra collaborazione, porgo cordiali saluti.



Il Sindaco
Dott. Pasquale Monea



COMUNE DI CALATABIANO

PROVINCIA DI CATANIA

UFFICIO del SINDACO

Tel. 095/7771030 – Fax 095/645391 – e-mail: sindaco@comune.calatabiano.ct.it

Prot. n. 17396 del 31.12.2013

Al Sig. Sindaco
del Comune di Francavilla di Sicilia

SEDE

E, p. c. Alla dipendente
Rag. Rosalba Pennino

SEDE

OGGETTO: autorizzazione utilizzo a tempo parziale unità di personale dipendente del Comune di Calatabiano.

VISTA la richiesta di autorizzazione di utilizzo a tempo parziale, dal 01.01.2014 al 31.12.2014, per 18 (diciotto) ore settimanali, dell'unità di personale dell'Area Economico-finanziaria, rag. Rosalba Pennino, avanzata, ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. 22.01.2004 ed ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004 (legge finanziaria 2005), dal Comune di Francavilla di Sicilia (ME) ed acquisita al prot. n. 17299 del 27.12.2013;

VISTO il consenso manifestato dalla dipendente interessata;

VISTO l'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004;

VISTO l'art. 1, co. 557, L. n. 311/2004;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

SI AUTORIZZA

L'utilizzo parziale della dipendente, rag. Rosalba Pennino, dal 01.01.2014 al 31.12.2014, presso il Comune di Francavilla di Sicilia (ME), per complessive 18 (diciotto) ore settimanali, secondo le seguenti modalità:

- 12 (dodici) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. di categoria;
- ulteriori 06 (sei) ore settimanali al di fuori del normale orario settimanale di lavoro ai sensi dell'art. 1, co. 557, della L. n. 311/2004.

La disciplina del predetto utilizzo è demandata ad apposita convenzione, il cui schema è approvato dalla Giunta Comunale.

Cordialmente, si saluta.

IL SINDACO
(dr. G. Intelsano)

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

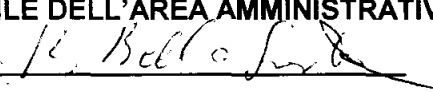

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

Calatabiano li 31.12.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA


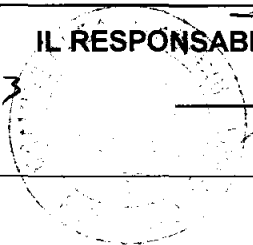
Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità contabile**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi

Calatabiano li 31.12.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato
pubblicato all'Albo, dal
_____ al _____, con il
n. _____ del Registro
pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del
Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata
pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a
norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal
_____ al _____, e che contro la stessa non sono stati
presentati reclami.

li IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.

(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 01.04.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio:

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria